



**Poder Executivo**  
**Prefeitura Municipal de Propriá**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**Ata da reunião referente à Prova de Conceito de serviços de Tecnologia da Informação, em conformidade com o Pregão Eletrônico nº 08/2023-PMP**

Às 10h (dez horas), do dia 12 (doze) do mês de junho (06) do ano de 2023 (dois mil e vinte e três) reuniram-se na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Saúde, localizada Rua Elmiro Costa, s/nº, Bairro Fernandes, Propriá/SE, o Sr. Glaedson Novais Pinto, Secretário Municipal de Planejamento e Administração, o Sr. Rafael Silva Sandes, Secretário Municipal de Educação, a Srª Ana Cristina de Farias Rocha, Coordenadora de Planejamento, o Sr. Luiz Ricardo Silva, Presidente do CACS/FUNDEB (Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica), o Sr. Roalysson Correia Silva e o Sr José Cicero Pereira da Silva, Técnico em Informatica, o Sr. Virginio Fontes e o Sr. Ricardo Cesar Nery Oliveira representante da empresa RMO Consultores e Associados LTDA, CNPJ nº 96.804.406/0001-04, o Sr. Luiz Felipe de Andrade Santos, e o Sr. David Leite Silva representante da empresa DL Info Desenvolvendo Soluções LTDA, CNPJ nº 44.690.272/0001-36 para demonstração da Prova de Conceito de serviços de Tecnologia da Informação, em conformidade com o item 13.2 do Edital do Pregão Eletrônico nº 08/2023-PMP. O Sr. Glaedson Novais Pinto iniciou a reunião ressaltando a necessidade de escolha de um dos membros para presidir a reunião e de outro membro para secretariá-la lavrando a ata. Ato contínuo, por unanimidade, os membros escolheram o Sr. Glaedson Novais Pinto para Presidir e a Srª Ana Cristina de Farias Rocha para secretariar a reunião. Na sequência, o Presidente apresentou todos os membros da reunião e definiu os responsáveis pela avaliação da prova de conceito, constituindo a equipe técnica de avaliação, subdividindo os por módulos, conforme a seguir: os módulos Agenda Escolar e Controle de Secretaria, o Sr. Luiz Ricardo Silva; os módulos Controle Pedagógico e Perfil do Professor, o Sr. Glaedson Novais Pinto; os módulos Perfil do Aluno e BI – Educação – Painel de Gestão, o Sr. Roalysson Correia Silva; e, os módulos Assinatura Eletrônica, Transporte Escolar e Integração com o TCE-SE, o Sr. Rafael Silva Sandes. Em seguida, foi franqueada a palavra aos presentes. Não tendo quem quisesse fazer uso da fala, o Sr. Virginio Fontes representante da empresa RMO Consultores e Associados LTDA, iniciou a demonstração do sistema de informação. Dando continuidade, o Sr. apresentou os dois módulos iniciais onde gerou algumas dúvidas com relação ao acesso pra alunos e responsáveis e que grau de confiabilidade que esse acesso geraria, respondido a sua dúvida foi seguida a demonstração. Foi pedido a palavra a Sra. Ana Cristina de Farias Rocha que deixou claro que a avaliação dos módulos é de inteira responsabilidade dos representantes da comissão e que a aceitação ou não dos programas serão aceito por eles ou não. Avisando também que os representantes da empresa DL INFO não pode se manifestar ou requer uma explicação já que ela se encontra apenas como visitante. Assim segue as explicações sobre os módulos seguintes e acompanhado pelo responsável pelo módulo o Sr. Luiz Ricardo Silva. O sr. Roalysson Correia se manifesta com dúvida na marcação de falta e presença se haveria a necessidade dos alunos serem marcados um a um e no caso de alunos de séries modulares se também haveria a necessidade de serem marcados também um a um e com a resposta o sr. Virginio fontes esclareceu que não, que no sistema só há a necessidade de marcação de falta pois a presença é marcada automaticamente. Segue então a demonstração com

relação aos outros módulos. Foi esclarecido também que a personalização de cada escola será disponibilizada de acordo com cada senha de acesso e modificado com a sua necessidade. Finalizado os dois primeiros módulos: Agenda Escolar e Controle de Secretaria, o Sr. Luiz Ricardo Silva deu o parecer que será anexado ao processo para aprovação ou não na prova de conceito. Passado isso foi seguido para os dois módulos seguintes que tem como responsável o Sr. Glaedson Novaes Pinto. No item do Portal do Professor, no item D – Possibilitar o registro do planejamento de aulas – foi solicitado uma explicação mais ampla pois surgiu uma dúvida na inclusão e controle de aulas realizadas e se seria possível limitar essas informações, passando então a palavra para o Sr. Virginio Fontes ele apresentou e explicou as ferramentas necessárias no sistema satisfazendo o questionamento do Sr. Glaedson Novaes Pinto. Foi apresentado uma nova dúvida com relação ao registro de aulas, bloqueio de aulas e reposição de aulas, se seria possível o coordenador utilizar essas ferramentas e no caso se seria possível gerar um relatório para essas informações e assim ser acompanhada, com o direito da resposta o Sr. Virginio Fontes apresentou no sistema como alterar e determinar um prazo para que cada aula fosse repostada e deixando claro que o sistema pode ser alterado conforme a necessidade de cada escola e série. Sanada as duvidas foi dado continuidade as apresentações dos outros módulos. Finalizado os módulos citados acima, seguimos pra os módulos onde o responsável será o Sr. Roalysson Correia Silva, Portal do Aluno e BI – Educação – Painel de Gestão. Todos os módulos foram apresentados e suas funcionalidades não gerando dúvida para o responsável, sendo assim foi passado para o modulo Assinatura Eletrônica onde Rafael da Silva Sandes ficou como responsável para avaliação. Foi apresentada todas as necessidades solicitadas neste módulo passando assim para o próximo módulo que titula: Transporte escolar e em seguida e último módulo Integração com o TCE-Se. Nesse último módulo foi pedido para apresentação um sistema de nutrição que é cobrado pelo TCE e assim como não foi solicitado no edital mas seria agregado esses módulos até porque não seria possível o envio sem agregação destes módulos não gerando ônus para o município.

Por fim, diante de tudo demonstrado, a equipe técnica de avaliação decidiu que a reunião será encerrada e relatada no portal da transparencia com o resultado da comissão sobre o sistema de tecnologia da informação apresentado pela empresa RMO Consultores Associados LTDA, referente ao Pregão Eletrônico nº 08/2023. Nada mais havendo a tratar, eu, Ana Cristina de Farias Rocha, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pelos demais presentes. Propriá/SE, 12/06/2023.

Ana Cristina de Farias Rocha

Luiz Ricardo Silva

Roalysson Correia Silva

Virgílio Fontes

Luiz Ricardo Silva

Rafael da Silva Sandes

Virgílio Fontes

Rafael da Silva Sandes

Glaedson Novaes Pinto

Glaedson Novaes Pinto